

Obiectiv specific	Indicatori de performanță	2022	Comentarii
Domeniul I:	Activitatea didactică educațională		
Obiectivul general: Îmbunătățirea, modernizarea și creșterea calității procesului educațional la toate nivelurile de studii prin menținerea și dezvoltarea ofertei educaționale, reconfigurarea instruirii din perspectiva formării de competențe și sporirea atractivității și competitivității atât la nivel național, cât și în context european.			
Grupul de lucru:			
<ol style="list-style-type: none"> Olga Cernețchi, prim-prorector, prorector pentru activitate didactică Valeriu Revenco, prorector pentru activitate clinică și rezidențiat Silvia Stratulat, șef departament, Departamentul Didactic și Management Academic Stela Adaugi, șef de departament, Departamentul Educație Medicală Continuă Virginia Șalaru, șef-adjunct, Departamentul Didactic și Management Academic Gheorghe Placintă, decan, Facultatea de Medicină nr.1 Mircea Bețiu, decan, Facultatea de Medicină nr.2 Oleg Solomon, decan, Facultatea de Stomatologie Nicolae Ciobanu, decan, Facultatea de Farmacie Livi Grib, decan, Facultatea de Rezidențiat Vlad Badan, șef departament, Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor Veaceslav Gonciar, șef centru, Centrul de instruire preuniversitară Andrei Romancenco, șef centru, Centru Universitar de Simulare în Instruirea Medicală Igor Cemortan, șef departament, Departamentul Recrutare și Documentare a Cetățenilor Străini Liubovi Karnaeva, director, Biblioteca Științifică Medicală 			
1. Diversificarea, actualizarea și consolidarea ofertei educaționale pentru formarea competențelor profesionale și transversale, a abordărilor interdisciplinare corelate cu cerințele în domeniul educației medicale și farmaceutice și necesitățile sistemului de sănătate.	1.1 Planul de învățământ la programul de studii superioare de licență, nivelul 6 CNC RM, 0915.1. Fiziokinetoterapie și reabilitare, în domeniul de formare profesională 0915 Terapie și reabilitare	1	
	1.2 Planul de învățământ la programul de studii de master de formare profesională, nivelul 7 CNC RM pentru absolvenții programului de studii 0914.4. Optometrie, domeniul de formare profesională 0914 Diagnostic medical și tehnologii de tratament	1	
	1.6 Rata abandonului per program și nivel de studii (licență, masterat, studii integrate, doctorat, rezidențiat, EMC, EFC)	10%	până la 10%
	1.7 Numărul studenților admiși per program de studii	100%	din comanda de stat
	1.8 Numărul de absolvenți per program de studii	95%	din numărul de studenți din anii absolvenți
	1.9 Rata promovabilității studenților per program de studii	90%	

1.10 Rata de continuitate a studiilor sau angajare după absolvire per program de studii	70%		
1.11 Nivelul de satisfacție al beneficiarilor (absolvenți, angajatori) privind oferta educațională (chestionar per program și niveluri de studii)	85%		
1.12 Rapoartele de monitorizare și evaluare a programelor de studii de către CACEC	3		
1.14 Rapoarte de autoevaluare per programe de studii (La fiecare 5 ani de la data obținerii certificatului de acreditare)	3		
1.15 Numărul de studenți implicați în procesul de elaborare și actualizare a planurilor de învățământ per program de studii	5		
1.16 Numărul de absolvenți implicați în procesul de elaborare și actualizare a planurilor de învățământ per program de studii	2		
1.17 Numărul de angajatori implicați în procesul de elaborare și actualizare a planurilor de învățământ per program de studii	1		
1.21 Numărul de curricula revizuite și aprobate per program (La fiecare 2 ani)	150		
1.22 Numărul de discipline opționale și facultative noi elaborate și incluse în Planul de învățământ	1		
1.24 Certificatul de autorizare a programului de studii superioare de licență 0915.1. Fiziokinetoterapie și reabilitare în domeniul de formare profesională: 0915 Terapie și reabilitare	1		
1.29 Certificatul de acreditare a programului de studii de licență 0914.4. Optometrie	1		
1.32 Certificatul de acreditare a programului de studii de licență 0910.1. Sănătate publică	1		
1.38 Certificatul de acreditare națională a programului de master de profesionalizare ciclul II 0910 Sănătate publică	1		
2. Implementarea politicilor de îmbunătățire continuă a procesului de recrutare și admitere a candidaților la toate nivelurile de studii.	2.1 Numărul de activități și întruniri organizate cu privire la orientarea profesională	1	
	2.2 Numărul de cereri/ candidați la programele de studii	100%	din comanda de stat
	2.3 Rata de ocupare a locurilor oferite	95%	
	2.4 Numărul de abiturienți din raioanele de Est și UTA Găgăuzia	20	
	2.5 Numărul medicilor-rezidenți înmatriculați	70%	din comada de stat

	2.6 Numărul medicilor-rezidenți înmatriculați în raport cu numărul absolvenților la programele de studii superioare integrate	50%	
	2.7 Numărul de masteranzi beneficiari ai programului de master de profesionalizare, ciclul II	10	
	2.8 Numărul medicilor și farmaciștilor înmatriculați suplimentar la cursurile de EMC și EFC în afara planului aprobat	5%	
	2.9 Modulul „Educație medicală continuă” în SIMU elaborat și implementat	1	
3. Promovarea și implementarea învățământului modern, centrat pe student/ medic-rezident/ cursant și dezvoltarea de competențe prin modernizarea, adaptarea și flexibilizarea procesului de predare-învățare-evaluare.	3.1 Numărul disciplinelor care utilizează metode educaționale interactive per program de studii	50	
	3.2 Numărul programelor de EMC și EFC care utilizează metode educaționale interactive	60	
	3.3 Numărul de cadre didactice instruite în utilizarea metodelor interactive de predare	10	
	3.4 Numărul disciplinelor predate în procesul de învățare-evaluare în cadrul CUSIM	20	
	3.5 Numărul disciplinelor care aplică instrumentele TIC în procesul de predare-învățare-evaluare per program de studii	80%	
	3.6 Numărul disciplinelor care implementează rezultatele cercetărilor științifice, inovații și transferuri tehnologice în procesul educațional per program de studii	20	
	3.7 Portofoliul de abilități practice per programe de studii	1	
	3.8 Numărul de studenți participanți la cercuri științifice	500	
	3.9 Numărul de studenți implicați în proiecte de cercetare	250	
	3.10 Gradul de satisfacție al beneficiarilor cu referire la calitatea predării	85%	
	3.11 Numărul de cadre didactice implicate în programe de tutoriat	5	
	3.12 Numărul studenților beneficiari ai programelor de tutoriat	50	
	3.13 Numărul programelor de EMC și EFC care oferă instruire la distanță	10%	
	3.14 Numărul disciplinelor care utilizează programe virtuale	10	
	3.15 Numărul dexterităților însușite/ evaluate în condiții standard	500	
	3.16 Numărul disciplinelor și programelor de educație medicală continuă incluse în procesul de învățare/ evaluare în cadrul CUSIM	15	

	3.17 Gradul satisfacției beneficiarilor de stagii clinice	85%	
4. Dezvoltarea, modernizarea și utilizarea eficientă a resurselor de învățare la toate nivelurile de studii pentru asigurarea continuă a calității procesului educațional.	4.1. Randamentul utilizării spațiilor de studii	70%	
	4.2. Numărul disciplinelor și PEC care au actualizat și aprobat la CMC materiale didactice (manuale, recomandări metodice, ghiduri, note de curs, etc.) per program de studii	20	
	4.3. Numărul disciplinelor și PEC care utilizează softuri educaționale pentru desfășurarea activităților didactice	150	
	4.4. Numărul de mobilități ale studenților	10	
	4.5. Numărul de mobilități ale cadrelor didactice	5	
	4.7. Gradul de satisfacție al beneficiarilor privind activitatea Centrului de Consiliere Psihologică și Ghidare în Carieră	85%	
	4.8. Laboratorul didactic pentru programul de studii de licență Optometrie	1	
	5. Evaluarea anuală a bazei tehnico-materiale a clinicilor stomatologice în scopul completării necesarului pentru asigurarea procesului didactic și prestarea serviciilor stomatologice.	5.1 Raportul de evaluare – elaborat	1
5.2 Numărul de unități stomatologice amortizate complet		12	
5.3 Numărul de unități stomatologice solicitate		18	
5.4 Valoarea estimativă a costului necesarului solicitat		3420000	
6. Dezvoltarea și sporirea rolului Centrului Farmaceutic Universitar <i>Vasile Procopișin</i> și Centrului Științifico-Practic în domeniul Plantelor Medicinale în activitatea didactică, științifică și dimensiunii sociale, inclusiv prin colaborare și parteneriat public-privat.	6.2 Numărul de beneficiari la stagiul de practică		Ciobanu
	6.3 Gradul de satisfacție al beneficiarilor privind calitatea instruirii		Ciobanu
	6.4 Volumul resurselor financiare pentru dezvoltarea centrelor		Ciobanu
7. Asigurarea informațională și documentară a procesului de instruire și cercetare, prin dezvoltarea colecției Bibliotecii Științifice Medicale a Universității, inclusiv a segmentului de resurse electronice de profil medical și farmaceutic.	7.1 Numărul de documente achiziționate	6500	
	7.2 Numărul de abonamente la publicații periodice	85	abonamente
	7.3 Numărul de materiale/titluri plasate în Biblioteca electronică didactică	100	titluri
	7.4 Numărul de baze de date la care se asigură acces	107	
	7.5 Număr de publicații în Repozitoriul Instituțional	5000	înregistrări/an
	7.8 Numărul de locuri pentru lucru individual	18	

7.9 Abonament la cărți electronice	5	
7.10 Numărul de publicații/postări ce contribuie la promovarea serviciilor și resurselor informaționale și la amplificarea imaginii	100	postări
7.11 Numărul de traininguri organizate	25	
7.12 Numărul de cursuri opționale	1	
7.13 Numărul de beneficiari instruiți	700	
7.14 Numărul de servicii diversificate	5	

Domeniul II.

Cercetarea, inovarea și transferul tehnologic

Obiectivul general: Armonizarea domeniului cercetare și inovare cu cerințele contemporane la capitolele: organizare, infrastructură, procese de management al cercetării și cercetare propriu-zisă, precum și asigurarea competitivității Universității în plan național și internațional, consolidarea acesteia ca instituție în care educația medicală se realizează prin cercetare, nivelul cercetărilor în domeniul sănătății și medicinei corespunde rigorilor europene, iar subdiviziunile de cercetare fac parte din rețelele regionale și internaționale de valori științifice și transfer tehnologic

Grupul de lucru:

1. Stanislav Groppa, prorector pentru activitate de cercetare
2. Elena Raevschi, șef departament, Departamentul Cercetare
3. Mihail Todiraș, șef centru, Centrul de cercetare în domeniul sănătății și biomedicinii
4. Lilian Șaptefrați, director Școala doctorală în domeniul Științe Medicale
5. Ecaterina Foca, șef-adjunct Școala doctorală în domeniul Științe Medicale
6. Natalia Caproș, director adjunct Școala doctorală în domeniul Științe Medicale.

1. Modernizarea structurii sectorului de cercetare și transformarea acestuia într-o structură adecvată scopurilor de coordonare a cercetărilor în sănătate din Republica Moldova, de educație prin cercetare, de asigurare a competitivității științifice, de interacțiune cu partenerii naționali și internaționali

1.2 Numărul de subdiviziuni ale Universității în care funcționează cercuri științifice	50	Total pe USMF
1.3 Numărul studenților și al medicilor-rezidenți implicați în abordarea temelor proiectelor științifice în cadrul programelor de stat/ proiectelor naționale/ internaționale	10/30	studenți / rezidenți

<p>2. Transformarea infrastructurii de cercetare în una contemporană, aptă să servească-cercetării științifice avansate, educației prin cercetare și să adere la rețelele internaționale de infrastructuri pentru cercetare și transfer tehnologic</p>	<p>2.3. Planul de management al Centrului de tehnologii biomedicale avansate – aprobat</p>	<p>Plan</p>	<p>aprobare</p>
<p>3. Implementarea principiului de instruire prin cercetare</p>	<p>3.1. Numărul de cercetători abilitați cu dreptul de conducător de doctorat</p>	<p>25</p>	<p>cercetători</p>
	<p>3.3. Numărul studenților și medicilor-rezidenți implicați în activitățile de cercetare realizate de catedre, laboratoare și alte subdiviziuni ale</p>	<p>400/50</p>	<p>studenți/rezidenți</p>
	<p>3.5. Numărul temelor cercetărilor postdoctorale trans-interdisciplinare, precum și al celor realizate în colaborare internațională</p>	<p>2</p>	
<p>4. Internaționalizarea procesului de cercetare în USMF „Nicolae Testemițanu” și implementarea principiilor Științei Deschise</p>	<p>4.3. Numărul de acorduri de colaborare încheiate anual</p>	<p>3</p>	
	<p>4.4. Numărul cercetătorilor câștigători de burse de cercetare doctorală și postdoctorală de scurtă și de lungă durată oferite de structurile internaționale</p>	<p>2</p>	
	<p>4.6. Numărul de doctoranzi formați în cadrul programelor internaționale</p>	<p>4</p>	
	<p>4.7. Numărul de stagii realizate de cercetători în cadrul mobilităților academice cu durata de peste 1 lună</p>	<p>3</p>	
	<p>4.8. Numărul de seminare de informare documentate prin procese-verbale</p>	<p>1</p>	
	<p>4.11. Numărul de publicații ale angajaților Universității aflate în acces deschis</p>	<p>50</p>	
	<p>4.14. Numărul de contracte cu activități de cercetare</p>	<p>5</p>	
	<p>4.15. Numărul de linkuri plasate pe site-ul Universității despre oportunitățile existente de a activa ca experți internaționali</p>	<p>1</p>	
	<p>4.16. Numărul de cercetători, angajați ai Universității care activează ca experți internaționali</p>	<p>1</p>	
	<p>4.17. Numărul angajaților Universității invitați în calitate de speakeri la conferințe internaționale și lectori cu ținerea prelegerilor în străinătate</p>	<p>3</p>	

5. Fortificarea transferului tehnologic al rezultatelor cercetărilor realizate în cadrul USMF „Nicolae Testemițanu”	5.1 Procedurile operaționale standard (POS) – elaborate	5	
	5.3 Numărul de cereri depuse la AGEPI	15	
	5.4 Numărul de brevete obținute	23	
6. Sporirea vizibilității cercetărilor realizate la USMF „Nicolae Testemițanu” la nivel național și internațional prin promovarea performanțelor obținute în domeniul cercetare și inovare.	6.5 Numărul bazelor de date internaționale în care este inclusă revista MJHS	3	
	6.6 Numărul articolelor cu FI>1.5 în reviste cu proces complet și anonim de <i>peer review</i> cu susținerea financiară totală a publicării	3	
	6.7 Numărul articolelor în acces deschis, publicate cu susținere financiară parțială	3	
	6.8 Numărul de articole publicate în reviste cotate ISI și/sau WoS, SCOPUS (creștere cu cel puțin 2 articole anual de la fiecare subdiviziune științifico-didactică)	70	
	6.9 Numărul articolelor în reviste cu factor de impact mai mare de 3	10	
	6.11 Numărul angajaților și deplasărilor cercetătorilor la universități de prestigiu din străinătate pentru activități de cercetare	1	
	6.12 Numărul de proiecte câștigate de către cercetătorii Universității	5	
7. Sporirea responsabilității cercetătorilor pentru calitatea rezultatelor științifice obținute. Promovarea excelenței în cercetare, integrității academice și eticii în cercetare	7.1 Statutul Centrului antiplagiat – elaborat și aprobat	Statut	Statutul elaborat
	7.2 Regulamentul Centrului antiplagiat – elaborat și aprobat	Regula- ment	Regulament elaborat și aprobat
	7.3 Regulile de prestare și costurile serviciilor de verificare antiplagiat pentru utilizatorii interni și externi – elaborate și aprobate	Reguli	Regulile elaborate și aprobate
8. Protecția proprietății intelectuale	8.3 Numărul de instruirii/ perfecționări cu privire la proprietatea intelectuală	1	
	8.4 Numărul de participanți la perfecționări cu tematică ce ține de proprietatea intelectuală	1	
	8.5 Numărul obiectelor de proprietate intelectuală ale angajaților înregistrate în bazele de date naționale/ internaționale	280	
	8.7 Numărul angajaților Universității care au beneficiat de asistență metodică în explorarea bazelor de date OPI, literaturii de brevetare și alte	100	
	8.8 Numărul de obiecte de proprietate intelectuală create în cadrul Universității în baza rezultatelor științifice obținute	100	inclusiv creații intelectuale

8.10 Numărul cererilor de eliberare a titlurilor de protecție pentru obiectele de proprietate intelectuală create în Universitate cu respectarea evidenței termenilor de procedură	100	inclusiv creații intelectuale
8.11 Numărul cererilor de înregistrare a obiectelor de proprietate intelectuală depuse și a titlurilor de protecție obținute de către Universitate –menținute în registre cu evidența valabilității acestora	65	
8.12 Numărul OPI provenite din tezele de doctor în științe și tezele de doctor habilitat în științe (cereri de inovare, drept de autor, invenții etc.), implementate în practica medicală sau în procesul didactic și confirmate prin act de implementare	50	
8.15 Numărul medicilor-rezidenți și a studenților din anii IV-VI implicați în cercetări inovative care se pot finaliza cu depunerea cererilor de inovație/ invenție și obținerea certificatului de inovator sau brevetului de invenție	1	

Domeniul III	Activitatea clinică		
---------------------	----------------------------	--	--

Obiectivul general: Dezvoltarea unui parteneriat eficient cu instituțiile medico-sanitare publice în care sunt amplasate bazele clinice universitare, unde se desfășoară activitatea clinică.

Grupul de lucru:

1. Valeriu Revenco, prorector pentru activitate clinică și rezidențiat
2. Marcel Abraș, prorector pentru activitate socială
3. Livi Grib, decan, Facultatea de Rezidențiat
4. Lucia Nicorici-Mazur, șef centru, Centrul de Management al Activității Clinice
5. Alexandru Garbuz, metodist principal Centrul de Management al Activității Clinice

2. Dezvoltarea Modulului Clinic în SIMU și aplicarea în cadrul departamentelor și catedrelor clinice.	2.1 Numărul de cadre științifico-didactice ce aplică modulul în activitate	320	
	2.2 Numărul de propuneri înaintate pentru dezvoltarea modulului	2	
3. Reactualizarea contractelor de colaborare între Universitate și spitale, astfel, încât acestea să cuprindă toate aspectele legate de activitatea studenților, a cadrelor didactice titulare și asociate (prin cumul), a medicilor-rezidenți, medicilor secundari clinici, a doctoranzilor.	3.1 Numărul de contracte de colaborare noi	10	

4. Colaborarea cu conducerea spitalelor în vederea dezvoltării bazelor clinice cu scopul minimalizării discrepanțelor dintre numărul de cadre didactice și capacitatea secției respective.	4.1 Coraportul dintre cadre didactice/ personal medical din secție	50%	
	4.2 Numărul de baze clinice noi identificate	1	
5. Organizarea acordării asistenței medicale primare și spitalicești înalt calificate și consultative în cadrul secțiilor curative ale instituțiilor medico-sanitare publice republicane și municipale.	5.1 Numărul de consultații acordate	100000	
	5.2 Numărul de personal implicat în acordarea asistenței medicale	560	
6. Facilitarea participării angajaților clinicilor universitare în comun cu studenții, medicii- rezidenți, medicii-secundari clinici și cursanții în procesul curativ.	6.1 Numărul de angajați/cadre didactice implicați în procesul curativ	360	
	6.2 Numărul de studenți, inclusiv internaționali/ medici-rezidenți/ cursanți implicați în procesul curativ	2715/ 670/ 1130/ 50	
7. Dezvoltarea colaborării cu instituțiile medico-sanitare publice privind participarea personalului din cadrul acestor instituții în realizarea proceselor de instruire și asistență medicală de înaltă calitate.	7.1 Numărul de cadre didactice instruite în asistență medicală înalt calificată	30	
8. Participarea activă în formarea și implementarea standardelor medicale și protocoalelor clinice naționale și instituționale de tratament în condițiile asigurărilor medicale.	8.1 Numărul de persoane/cadre științifico-didactice implicate în elaborarea protocoalelor clinice naționale/instituționale	100	
	8.2 Numărul de protocoale clinice naționale/instituționale/ standardizate/ ghiduri elaborate. PCN/ 24St/ 1	20/ 25/ 5	
9. Participarea cadrelor didactice și științifico-didactice în realizarea programelor naționale (profilaxia și controlul diabetului zaharat, maladiile cardiovasculare, tuberculoza, controlul tutunului)	9.1 Numărul de cadre didactice participante la realizarea programelor naționale	2	
	9.2 Numărul activităților incluse în programe naționale.	3	

10. Deținerea statutului de membru în consiliile de administrare ale instituțiilor medico-sanitare publice de către cadrele didactice.	10.1 Numărul de angajați ai Universității – în consiliile de administrare ale IMSP	1	
11. Participarea la intervențiile chirurgicale și investigațiile clinice, conferințele morfopatologice, vizitele și consiliile medicale.	11.1 Numărul de conferințe/ intervenții chirurgicale	20/ 14000	

Domeniul IV	Internaționalizarea
--------------------	----------------------------

Obiectivul general: Fortificarea cooperării internaționale în domeniile activității didactice, cercetării științifice, mobilității academice, recrutării cetățenilor străini la studii și creării parteneriatelor cu universitățile și instituțiile de profil din străinătate, inclusiv din diasporă ce colaborează cu cadre didactice din Universitate, precum și Alumnoi care își desfășoară activitatea peste hotare.

Grupul de lucru:
 Evelina Gherghelegiu, șef departament, Departamentul Relații Externe și Integrare Europeană
 Mircea Bețiu, decan, Facultatea de Medicină nr.2
 Oxana Sârbu, prodecan, Facultatea de Medicină nr.2
 Igor Cemortan, șef departament, Departamentul Recrutare și Documentare a Cetățenilor Străini
 Alexandru Corlăteanu, conferențiar universitar, disciplina de pneumologie și alergologie
 Olga Cernelev, șef adjunct departament, Departamentul Relații Externe și Integrare Europeană

1. Sporirea disponibilității și a calității serviciilor prietenoase studenților, cadrelor didactice și administrative bazate pe informare, ghidare și suport în contextul internaționalizării Universității	1.1 Numărul subdiviziunilor universitare prietenoase beneficiarilor Universității (catedrele care diseminează informația/ anunțurile privind mobilitatea academică).	20	
	1.2 Numărul de activități informative realizate on-line și off-line (postări oportunități de aplicare la proiecte, mobilități proceduri, consiliere/ ghidare în parteneriat cu Erasmus Student Network Chișinău etc.)	10	
	1.3 Numărul beneficiarilor solicitanți de certificarea studiilor (conform procedurii echivalării studiilor peste hotare)	70	
2. Sporirea eficacității acordurilor bilaterale precum și a programelor internaționale de mobilitate academică, în special pentru cei cu oportunități reduse.	2.1 Numărul de acorduri agreeate cu partenerii externi, procedura privind mobilitatea academică.	7	
	2.2 Numărul de apeluri/ oportunități privind mobilitățile identificate/ și	8	
	2.3 Numărul studenților/ medicilor-rezidenților/ masteranzilor/ doctoranzilor - participanți în cadrul proiectelor de mobilitate academică	12	

	2.4 Numărul cadrelor profesoral-didactice și administrative - participanți în cadrul proiectelor de mobilitate academică	6	
	2.5 Numărul beneficiarilor internaționali - participanți în cadrul proiectelor de mobilitate academică (<i>incoming</i>)	12	
	2.6 Numărul de dosare depuse la concursurile de selecție a beneficiarilor de mobilități	17	
	2.7 Numărul de proiecte identificate și aplicate	5	
	2.8 Numărul activităților organizate de Universitate cu participarea invitaților de peste hotare	20	
3. Facilitarea înmatriculării studenților internaționali	3.1 Numărul de cereri depuse pentru înmatriculare de către cetățenii străini, total, pe facultăți	380	Medicina-300; Stomatologie-50; Farmacie-10; Optometrie-10; AMG-10
	3.2 Numărul abiturienților internaționali acceptați pentru concurs, total, pe facultăți și pe semestre	320	Medicina-250; Stomatologie-40; Farmacie-10; Optometrie-10; AMG-10
	3.3 Numărul de studenți înmatriculați, total, pe facultăți, și pe semestre	320	Semestrul de toamnă: Medicina 1 - 10; Medicina 2 - 90; Stomatologie - 40; Farmacie - 10; Optometrie - 10; AMG - 10. Semestrul de primăvară: Medicina 2 - 150.
	3.4 Cota-parte a studenților internaționali din numărul total de studenți, pe facultăți		Medicina 1 - 3% Medicina 2 - 100% Stomatologie - 20% Farmacie - 1% Optometrie - 5% AMG - 5%
4. Asigurarea capacităților de instruire în limba engleza și franceză.	4.1 Numărul programelor de studii cu instruire în limba engleză/ franceză.	4/1	
	4.2 Numărul cadrelor didactice abilitate cu dreptul de predare în limba engleză și franceză	430/70	
	4.3 Numărul subdiviziunilor didactice antrenate în instruirea studenților internaționali	83	

	4.4 Numărul studenților internaționali care efectuează practica de vara în țara de origine	600	
	4.5 Numărul contractelor de colaborare cu spitalele din țara de origine a studenților internaționali	3	
5. Extinderea geografică și promovarea ofertei educaționale în limbile engleză și franceză.	5.1 Numărul țărilor de origine a studenților internaționali	40	
	5.2 Numărul evenimentelor de promovare a ofertei educaționale internaționale (târguri educaționale, workshopuri, mese rotunde,	10	
	5.3 Numărul agenților și companiilor de recrutare a studenților internaționali cu care Universitatea are stabilite relații contractuale	12	
Domeniul V	Studenții și responsabilitatea socială		
Obiectivul general: Asigurarea comunicării permanente cu studenții, medicii-rezidenți și organizațiile acestora la nivel de Universitate, programe europene, precum și încurajarea opiniilor studenților și sprijinirea participării acestora la dialogul național și european prin intermediul Asociației Studenților și Rezidenților în Medicină.			
Grupul de lucru: Marcel Abraș, prorector pentru activitate socială Victor Șchiopu, șef Campus Studentesc Gheorghe Buruiană, președintele Asociației Studenților și Rezidenților în Medicină Sergiu Berliba, președintele Comitetului sindical al angajaților USMF „Nicolae Testemițanu” Liubovi Karnaeva, director, Biblioteca Științifică Medicală Valentina Șpac, șef departament, Departamentul Administrarea Patrimoniului			
1. Participarea tineretului studios în procesul de luare a deciziilor în cadrul organelor colegiale ale Universității.	1.1 Numărul studenților incluși în organele colegiale ale Universității de min 25 %	25%	
2. Crearea parteneriatelor strategice cu organizațiile studentești naționale, europene și internaționale cu scopul schimbului de experiență organizațională și valorificarea programelor de mobilitate academică, profesională și de cercetare pentru tineretul studios.	2.1 Numărul de contracte de parteneriat, naționale/ europene/ internaționale, semnate	10	
	2.2 Numărul de schimburi de experiență/ mobilități academice/ mobilități profesionale/ mobilități de cercetare realizate	10	

3. Organizarea intruirilor în domeniul medical sub formă de workshopuri, simulări, webinare, traininguri, olimpiade care va oferi posibilitatea de a aplica cunoștințele obținute.	3.1 Numărul de instruiți (workshopuri, simulări, webinare etc) realizate	10	
4. Motivarea absolvenților cu cele mai bune rezultate academice să devină cadre didactice.	4.1 Numărul de absolvenți care au fost promovați în activitatea didactică		
5. Organizarea Congresului Internațional <i>MedEspera</i> pentru Studenți și Tinerii Medici.	5.1 Congresul - organizat	Congres	
	5.2 Numărul participanților la congres din mai multe țări (studenți, tineri medici)	100	
6. Modernizarea infrastructurii Campusului studentesc universitar „SMART CAMPUS”	6.1 Numărul de cămine reconstruite și reparate	1/10	1) Inițierea lucrărilor de reconstrucție a căminului nr.1; 2) Reparația curentă a căminelor campusului studentesc (10 cămine)
	6.2 Sistemul electronic de cazare pentru rezidenți și studenți internaționali	Modulul rezidențiat	Sistemul electronic de cazare pentru studenții internaționali este funcțional în toatlitate, urmează a fi finalizat modulul Activitate clinică și Rezidențiat în cadrul SIMU pentru a face posibilă conexiunea dintre Modulul studenți și Modulul rezidențiat
	6.3 Implementarea proiectului „Centrul unic de monitorizare și pază”	Activități planificate	Inițierea activităților de unificare a dispozitivelor de monitorizare video prin echiparea a minim 4 cămine cu camere video cu aceleasi caracteristice tehnice, pentru a fi efectuată ulterior conexiunea la centru unic de monitorizare și pază.

	6.4 Dezvoltarea și implementarea sistemelor de eficiență energetică	Activități planificate	1) Eficientizarea sistemelor de iluminat a spațiilor de uz comun prin instalarea senzorilor de conectare a luminii; 2) Precăutarea posibilităților de instalarea a panourilor fotovoltaice;
	6.5 Numărul de locuri de parcare construite/ amenajate pentru studenți	6	Amenajarea spațiului din fața căminelor 12,13 cu organizarea a minim 6 locuri de parcare pentru studenți
7. Implementarea cardului unic electronic de acces pentru toată comunitatea universitară	7.1 Numărul de beneficiari (studenți/ medici-rezidenți/ doctoranzi/ cadre didactice/ administrative) de card unic electronic pentru acces în blocurile universitare, bibliotecă, achitări pentru transport public, alimentație în cantinele universitare, abonament complexuri sportive, etc.	500	
8. Aplicarea programelor sociale de facilitări la cazare, alimentație, transport și săli de sport pentru persoanele cu statut de orfan sau fără ocrotire părintească.	8.1 Numărul de persoane cu statut orfan	Plan	Acest nr se stabilește la început de an cu includerea studenților admisi la anul 1 de studiu - în 2021 a fost 48
	8.2 Numărul de beneficiari de reduceri la cazare, alimentație, transport	100%	din minimum de cereri
9. Promovarea și desfășurarea activităților de voluntariat în rândurile studenților și medicilor-rezidenți	9.1 Numărul activităților de voluntariat	10	
	9.2 Numărul de studenți și medici -rezidenți implicați în voluntariat	500	
10. Asigurarea protecției muncii și crearea locurilor sigure de muncă în corespundere cu legislația în vigoare.	10.1 Contractul colectiv de muncă pentru anii 2022-2025 – negociat și aprobat	mai 2022	
	10.2 Numărul de subdiviziuni/ locuri de muncă evaluate	52	
	10.3 Numărul de persoane instruite în vederea evitării accidentelor de muncă	120	
	10.4 Numărul de angajați cu starea materială precară -beneficiari de (surse) ajutoare financiare	450	
	10.5 Valoarea suportului financiar acordat angajaților Universității în legătură cu starea materială precară, precum și în alte situații	750000 lei	
Domeniul VI	Resursele umane		

Obiectivul general: Menținerea și dezvoltarea personalului universitar, capabil să asigure realizarea sarcinilor și obiectivelor instituționale în baza unui management durabil de motivare a performanței profesionale, orientat spre calitatea serviciilor.

Grupul de lucru

1. Tatiana Novac, șef departament, Departamentul Resurse Umane
2. Oleg Galbur, șef-adjunct, Departamentul Resurse Umane
3. Elena Sârghi, șef-adjunct, Departamentul Resurse Umane
4. Svetlana Lupașco, șef departament, Departamentul Economie, Buget și Finanțe
5. Lucia Nicorici-Mazur, șef centru, Centrul de Management al Activității Clinice

1. Dezvoltarea continuă a resurselor umane, atragerea și menținerea personalului care a atins performanțe	1.1 Statele de personal aprobate anual	Ordin	
	1.2 Numărul fișelor de post actualizate anual	100	
	1.3 Numărul de persoane recrutate din rândul absolvenților studiilor de rezidentiat și doctorat	20	
	1.4 Numărul de angajați consiliați pentru facilitarea integrării și diminuării stresului la locul de muncă	50	
2. Sporirea atractivității domeniului de cercetare și atragerea tinerilor în activitățile de cercetare științifică.	2.1 Mecanisme de atragere a tinerilor în procesul de cercetare științifică implementate	2	Cu posibilitatea transferării pentru 2023
	2.2 Soluții de motivare financiară și nonfinanciară a tinerilor savanți, implementate anual	1	Cu posibilitatea transferării pentru 2023
	2.3 Numărul tinerilor cercetători antrenați anual în activitate didactică	30	
3. Diversificarea modalităților de stimulare financiară a performanței profesionale, sporirea responsabilității și aderenței instituționale.	3.1 Principii de apreciere a performanțelor profesionale și utilizarea lor în procesul de promovare a cadrelor didactice –implementate	Aplicare	Aplicarea principilor aprobate în 2021
	3.2 Mecanisme de stimulare, motivare financiară a personalului universitar –implementate anual	1	
	3.3 Numărul persoanelor care au participat la forumuri științifice peste hotare	100	
	3.4 Evaluarea anuală a competențelor profesionale a personalului universitar	100%	
	3.5 Evaluarea anuală a satisfacției personalului universitar	90%	
4. Diversificarea modalităților de stimulare nonfinanciară a performanței și creșterea satisfacției profesionale.	4.1 Numărul persoanelor promovate în funcție, creșterea în carieră a personalului universitar	50	
	4.2 Cota personalului universitar implicat în procesul administrativ și	cca 10%	
	4.3 Numărul angajaților de vârstă tânără din organele administrative	50	

	4.4 Trajectoriile de carieră elaborate, adaptate fiecărei categorii de personal	1	
	4.5 Numărul persoanelor înaintate la distincții	5	
	4.6 Numărul persoanelor care au fost menționate/apreciate cu premii,	50	
5. Perfecționarea profesională continuă, ridicarea nivelului de calificare și competitivitate a personalului universitar, crearea unui mediu academic sigur și tolerant, promovarea managementului și leadershipului educațional modern.	5.1 Numărul persoanelor instruite în domeniul metodic-didactic în universitățile similare peste hotare	50	În funcție de circumstanțele epidemiologice
	5.2 Numărul persoanelor instruite privind implementarea tehnologiilor informaționale în procesul educațional (învățare-predare-evaluare)	50	
	5.3 Numărul persoanelor instruite în domeniul managementului instituțional și al resurselor umane, promovarea politicilor de sănătate prin conlucrarea cu Școala de Management și Sănătate Publică	5	
	5.4 Numărul persoanelor care au beneficiat de instruire profesională	100	
6. Dezvoltarea unui spațiu universitar multilingv (engleză, franceză, germană).	6.1 Numărul persoanelor instruite la cursuri de limba engleză/ germană/ franceză	30	În funcție de circumstanțele epidemiologice
	6.2 Numărul persoanelor certificate conform Cadrului european comun de referință pentru limbi străine (CECRL)	20	
7. Consolidarea sistemului de instruire a personalului universitar în domeniul psihopedagogiei.	7.1 Numărul persoanelor instruite în domeniul psihopedagogiei	40	
	7.2 Numărul persoanelor certificate în domeniul psihopedagogiei	20	

Domeniul VII	Managementul resurselor financiare		
---------------------	---	--	--

Obiectivul general: Asigurarea unui echilibru financiar care să permită acoperirea costurilor pentru bună funcționare a Universității și investiții pentru dezvoltarea și modernizarea USMF „Nicolae Testemițanu”.

- Grupul de lucru**
1. Olga Cernetchi, prim-prorector, prorector pentru activitate didactică
 2. Victoria Craveț, prorector pentru activitate economico-financiară
 3. Stanislav Groppa, prorector pentru activitate de cercetare
 4. Valeriu Revenco, prorector pentru activitatea clinică și rezidențiat
 5. Marcel Abraș, prorector pentru activitate socială
 6. Didina Nisteanu, secretar științific al Senatului
 7. Tatiana Novac, șef departament, Departamentul Juridic
 8. Olga Iurco, șef departament, Departamentul Audit Intern
 9. Svetlana Lupașco, economist-șef, Departamentul Economie, Buget și finanțe

1. Asigurarea unui sistem de management economico-financiar eficient, transparent, de tip antreprenorial, care să permită evaluarea periodică a fiecărei structuri prin prisma eficienței de activitate.	1.1. Profitabilitate – costul mediu de studii, acoperit din bugetul de stat, lei	53897	
	1.2. Profitabilitate – costul mediu de studii, acoperit din taxe, lei	75889	la nivel planului a. 2021
	1.3. Profitabilitate – cuantumul taxelor de studii (min-max), lei	19300	11 700 \$ (210600lei)
	1.4. Cota pe piață – extinderea spre noi piețe de studenți (numărul de studenți din țări noi, admiși la studii)	150	Țări identificate: Maroco, Alger, Azerbaidjan, Tunis, Emiratele Arabe Unite, SUA. Rămân în continuare țările identificate în anul precedent, dar cu creșterea numărului de studenți atrași la studii din fiecare țară în parte. Cel puțin 10 studenți din fiecare. Atragerea numărului de studenți din SUA pentru admiterea la studii la Facultatea de Medicină. Contract semnat cu compania de recrutare pentru 100 candidați anual.
	1.5. Productivitate – un management educațional eficient (raportul dintre numărul cadrelor didactice și numărul studenților)	1/8	Numărul mediu cadre didactice angajate- 682; Numărul mediu de studenților -5570.
3. Participarea activă a șefilor subdiviziunilor și membrilor comunității universitare în planificare, generarea resurselor și utilizarea lor rațională. Promovarea culturii antreprenoriale în mediul instituțional	3.1. Resurse financiare – volumul serviciilor/ lucrărilor executate contra plată și veniturilor din taxele de studii și alte taxe	350024	
	3.2. Cota fondurilor proprii, provenite din prestarea serviciilor contra plată în bugetul consolidat al Universității	60%	
	3.3. Resurse financiare atrase – capacitatea de a atrage prin parteneriate strategice investitori instituționali (numărul de proiecte/ granturi obținute)	5	
	3.4. Efectul măsurilor de optimizare a cheltuielilor (fondurile economisite)	-1000	fondurile economisite de la serviciile informaționale, telecomunicații, locațiune, curățenie), mii lei

<p>4. Prevederea alocațiilor financiare până la 10% din bugetul consolidat al Universității pentru domeniul cercetării științifice și menținerea permanentă a proporției menționate</p>	<p>4.1. Ponderea bugetului consolidat al Universității direcționat spre cercetările științifice</p>	<p>7%</p>	<p>Bugetul proiectelor de cercetări științifice, de postdoctorat, servicii de cercetare -24637,5; Întreținerea personalului administrativ și auxiliar, cheltuieli de menținere a infrastructurii, cofinanțarea-17527,4</p>
<p>5. Optimizarea cheltuielilor în baza indicatorilor cost-eficiență.</p>	<p>5.2 Numărul de subdiviziuni evaluate în baza indicatorilor cost-eficiență</p>	<p>5</p>	
	<p>5.3 Rata de optimizare anuală a cheltuielilor</p>	<p>5%</p>	
<p>6. Asigurarea și gestionarea eficientă a resurselor materiale și crearea unor condiții adecvate de activitate.</p>	<p>6.1 Perfecționarea infrastructurii Universității prin evaluarea bazei tehnico-materiale a subdiviziunilor universitare (raportul anual de evaluare)</p>	<p>5</p>	
	<p>6.2 Reutilizarea infrastructurii Universității prin estimarea necesităților de dispozitive, utilaj, mobilier</p>	<p>40180,3</p>	<p>Mii, le: Mijloace fixe (utilaj, tehnica de calcul, fondul de biblioteca, electrocasnice, sisteme video, etc)-15930,4; Mobilier și alt inventar- 3180; Reactive, consumabile-13374,3; Consumabile TIC, echipament rețea-2523,6; Bunuri de uz gospodăresc-3516; Materiale de construcție- 1656.</p>
	<p>6.3 Dotarea bazei tehnico-materiale cu echipament didactic, informațional, aparataj și utilaj științific, cu raportarea anuală</p>	<p>13182,4</p>	
	<p>6.4 Ponderea cheltuielilor pentru dotarea bazei tehnico-materiale în bugetul Universității</p>	<p>7%</p>	
<p>7. Renovarea infrastructurii Universității prin reparația capitală și curentă a spațiilor și dezvoltarea continuă conform direcțiilor prioritare</p>	<p>7.1 Numărul clădirilor, edificiilor, spațiilor de studii cercetare și cazare renovate/ reparate capital</p>	<p>10</p>	
	<p>7.2 Volumul resurselor financiare îndreptate în acest scop, mii lei</p>	<p>52660</p>	
<p>Domeniul VIII</p>	<p>Informatizarea</p>		
<p>Obiectivul general: Dezvoltarea continuă a infrastructurii universitare TIC, orientată spre susținerea calității, performanței și excelenței în activitatea didactică și de cercetare.</p>			
<p>Grupul de lucru</p>			

1. Olga Cernetchi, prim-prorector, prorector pentru activitate didactică
2. Vlad Badan, șef departament, Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor
3. Silvia Ciubrei, șef departament, Departamentul Comunicare și Relații Publice
4. Dinu Țurcanu, șef adjunct departament, Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor
5. Romanița Dunai, șef secție, Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor
6. Oleg Galbur, șef adjunct departament, Departamentul Resurse Umane.

1. Dezvoltarea infrastructurii tehnologiei informației și comunicațiilor și îmbunătățirea accesului la serviciile Internet pentru toți beneficiarii.	1.1 Numărul de subdiviziuni cu acces la Internet de bandă largă, la viteza de cel puțin 200 Mbps	75%	din număr total
	1.2 Numărul de subdiviziuni cu acces la rețea Wireless	15	
	1.3 Numărul de rețele de comunicații modernizate și restructurate	15	
	1.4 Centrul de prelucrare a datelor modernizat	1	
2. Implementarea, utilizarea și dezvoltarea serviciilor electronice accesibile și eficiente.	2.1 Manualul – elaborat și aprobat	1	
	2.2 Numărul de angajați instruiți în domeniul securitate cibernetică	50	
	2.3 Ghidul privind cerințele minime de asigurare a securității cibernetică – elaborat și aprobat	1	
	2.4 Modulul „Rezidențiat” –elaborat și implementat	1	Elaborare și implementare
	2.5 Modulul „e-admitere rezidențiat” – elaborat și implementat	1	Integrarea cu modulul rezidențiat
	2.6 Modulul „Cercetare” – elaborat și implementat	1	Termeni de referință
	2.7 Modulul „Educație farmaceutică continuă” – aprobat și implementat	1	Termeni de referință
	2.8 Modulul „Comunicare și fluxuri de documente. Gestiunea sarcinilor” – elaborat și aprobat	1	
	2.9 Numărul de solicitări înregistrate / realizate privind dezvoltarea subsite-urilor subdiviziunilor universitare	100%	din numărul solicitat
	2.10 Numărul de subsite-uri noi create conform solicitărilor subdiviziunilor universitare	100%	din numărul solicitat
	2.11 Numărul de subsite-uri modificate conform solicitărilor subdiviziunilor universitare și schimbărilor din Structura organizatorică a Universității	100%	din numărul solicitat
3. Fortificarea capacităților de utilizare a beneficiilor, oportunităților și facilităților oferite de tehnologia informației și comunicațiilor.	3.1 Manualul și procedurile –elaborate și aprobate	1	Elaborarea manualului

Domeniul IX	Comunicarea, promovarea și vizibilitatea instituțională		
Obiectivul general: Dezvoltarea imaginii USMF Nicolae Testemițanu la nivel național și internațional prin eficientizarea comunicării interne și externe, prin promovarea rezultatelor activității și a performanțelor înregistrate și sporirea vizibilității instituționale.			
Grupul de lucru			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Silvia Ciubrei, șef departament, Departamentul Comunicare și Relații Publice 2. Natalia Țibuh, șef adjunct departament, Departamentul Comunicare și Relații Publice 3. Silvia Stratulat, șef departament, Departamentul Didactic și Management Academic 4. Igor Cemortan, șef departament, Departamentul Recrutare și Documentare a Cetățenilor Străini 5. Evelina Gherghelegiu, șef departament, Departamentul Relații Externe și Integrare Europeană 6. Alexandru Corlăteanu, șef secție, Secția de cooperare în cercetare, Departamentul Cercetare 7. Vladislav Badan, șef departament, Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor 8. Dinu Țurcanu, șef adjunct departament, Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor 9. Gheorghe Buruiană, președintele Asociației Studenților și Rezidenților în Medicină. 			
2. Actualizarea Manualului de identitate vizuală (MIV) al Universității	2.1 Manual revizuit și aprobat	Manual	Indicator transferat din a. 2021
	2.2 Numărul de exemplare MIV editate și distribuite	200	
	2.3 Numărul de angajați și beneficiari instruiți privind utilizarea elementelor de identitate vizuală	1700/5000	angajați / beneficiari
3. Promovarea brandului USMF „Nicolae Testemițanu”	3.1 Numărul de șabloane (templates) elaborate și utilizate pentru promovare	5	
	3.2 Tipurile de materiale promoționale elaborate	2	Informative: pliante, semne de carte, broșuri, flyere, bannere, roll-up-uri, spoturi video; Produse promoționale: pixuri, agende, suvenire, tricouri, căni ș.a
	3.3 Numărul de materiale promoționale distribuite	2000	
	3.4 Numărul de materiale informative elaborate, adaptate pentru segmente de consumatori (pliante, broșuri, ghiduri ș.a.)	5	
	3.5 Numărul de acțiuni de promovare reciprocă în contextul acordurilor de cooperare	5	
4. Promovarea social media	4.1 Elaborarea și implementarea Strategiei social media	Strategie	
	4.2 Numărul de postări pe rețelele social media (Facebook, Instagram, YouTube, Twitter, LinkedIn)	4000	

	4.3 Numărul de articole științifice distribuite în rețelele de socializare (sau canale social media)	50	
5. Dezvoltarea apartenenței instituționale	5.1 Numărul de traininguri pentru angajați și studenți privind apartenența instituțională	5	
	5.2 Numărul de sesiuni de instruire organizate pentru angajații noi	2	
6. Desfășurarea activităților de relații publice	6.1 Numărul de contracte de colaborare încheiate cu mass-media	10	
	6.2 Activități desfășurate în parteneriat cu mass media (emisiuni radio, TV, interviuri etc.)	activități	la solicitare
	6.3 Târguri/ expoziții specializate (naționale și internaționale) la care a participat Universitatea	Târguri/ expoziții	la invitație
	6.4 Numărul de campanii de relații publice -organizate	7	
7. Analiza evoluției Universității în clasamente naționale și internaționale	7.1 Evaluarea și raportarea poziției Universității în clasamentele naționale și internaționale	2	
	7.2 Numărul clasamentelor naționale și internaționale în care Universitatea este prezentă	3	
	7.3 Numărul de publicații/ postări privind evoluția/ poziția Universității în clasamente naționale/internaționale	4	
9. Sporirea calității documentelor emise	9.1 Procedura Sistemului de Calitate PS 7.5 Informații documentate (revizuită și aprobată)	Procedură	Indicator transferat din a. 2021
10. Promovarea ofertei educaționale	10.1 Numărul de materiale informative publicate	25	
	10.2 Numărul de materiale promoționale distribuite potențialilor candidați la studii	2000	
	10.3 Numărul de postări cu privire la admitere/ oferta educațională pe site-ul Universității și în rețelele de socializare – <i>Grupul Admitere</i>	300	

|

|

|

|